

УТВЕРЖДЕНО

в новой редакции годовым общим
собранием акционеров ОАО «Акрон»
26 мая 2016 г.
(Протокол № 49 от 27 мая 2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ о Ревизионной комиссии ПАО «Акрон»

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии ПАО «Акрон» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Публичного акционерного общества «Акрон» (далее - Общество), а также с учетом рекомендаций Кодекса корпоративного управления, рекомендованного Банком России к применению акционерными обществами (далее - Кодекс корпоративного управления).

1.2. В настоящем Положении определяются правовой статус, порядок избрания и прекращения полномочий Ревизионной комиссии, ее компетенция, права и обязанности членов Ревизионной комиссии, а также порядок деятельности Ревизионной комиссии Общества.

1.3. Ревизионная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Общества, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества с целью обеспечения соблюдения Обществом требований действующего законодательства Российской Федерации, устава и внутренних документов Общества, а также прав и законных интересов акционеров.

1.4. Деятельность Ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с уставом Общества, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества.

В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава и внутренних документов Общества, определяющих меры противодействия коррупции, процедуры управления рисками и внутреннего контроля, решениями общих собраний акционеров Общества, а также придерживается рекомендаций Кодекса корпоративного управления.

Ревизионная комиссия независима от органов управления Общества и подотчетна общему собранию акционеров Общества.

1.5. Сведения о составе и работе Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок раскрываются в годовом отчете Общества.

Настоящее Положение раскрывается Обществом путем его опубликования на сайте Общества в сети Интернет.

2. СОСТАВ И ИЗБРАНИЕ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Ревизионная комиссия состоит из 5 (пяти) членов, избираемых общим собранием акционеров в порядке, установленном Федеральным законом «Об акционерных обществах», на срок до следующего годового общего собрания акционеров.

Акции, принадлежащие членам Совета директоров Общества или лицам, занимающим должности в органах управления Общества, не могут участвовать в голосовании при избрании членов Ревизионной комиссии.

2.2. Членом Ревизионной комиссии может быть только физическое лицо.

Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Совета директоров Общества, а также занимать иные должности в органах управления Общества.

Не менее чем один из членов Ревизионной комиссии должен обладать знаниями и навыками в сфере ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Иные критерии подбора и оценки кандидатов в члены Ревизионной комиссии Общества определяются Советом директоров Общества.

Лица, избранные в состав Ревизионной комиссии, могут переизбираться неограниченное число раз.

Акционеры (акционер), являющиеся в совокупности владельцами не менее чем двух процентов голосующих акций Общества, вправе выдвинуть кандидатов в Ревизионную комиссию, число которых не может превышать количественный состав Ревизионной комиссии. Порядок выдвижения кандидатов в Ревизионную комиссию определяется Федеральным законом «Об акционерных обществах», уставом и иными внутренними документами Общества.

2.3. Общее собрание акционеров вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий членов Ревизионной комиссии и об избрании Ревизионной комиссии в новом составе.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Компетенция Ревизионной комиссии определяется Федеральным законом «Об акционерных обществах» и уставом Общества.

3.2. К компетенции Ревизионной комиссии относятся:

1) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества, в том числе проверка соответствия такой деятельности требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2) проверка достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Общества, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также в иных отчетах (отчетности) и финансовых документах Общества;

3) проверка соблюдения порядка ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4) проверка начисления и выплаты вознаграждений и компенсаций, размеры которых устанавливаются решением общего собрания акционеров, а также проверка начисления и выплаты вознаграждений и компенсаций аудиторю Общества;

5) проверка соблюдения распределения прибыли Общества, утвержденного общим собранием акционеров, в том числе соблюдения порядка начисления и выплаты объявленных дивидендов;

6) проверка соблюдения порядка принятия решений о размещении (выпуске) эмиссионных ценных бумаг Общества и условий их размещения требованиям действующего законодательства Российской Федерации, уставу и внутренним документам Общества;

7) проверка определенных фактов финансово-хозяйственной деятельности Общества, в том числе определенных сделок, событий, операций, которые оказывают или способны оказать существенное влияние на финансовое положение Общества и финансовый результат его деятельности;

8) участие, в соответствии с внутренними документами Общества, в реализации положений (политики) в области управления рисками и внутреннего контроля, в том числе в разработке и выполнении отдельных процедур управления рисками и внутреннего контроля, а также участие в оценке эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества;

9) участие, в соответствии с внутренними документами Общества, в реализации положений (политики) в области противодействия коррупции при осуществлении деятельности Общества, в том числе в разработке и выполнении отдельных процедур противодействия коррупции, а также участие в оценке эффективности антикоррупционной политики Общества;

10) избрание Председателя Ревизионной комиссии и его заместителя, утверждение плана работы Ревизионной комиссии, рассмотрение требований о проведении Ревизионной комиссией внеплановых проверок, одобрение заключений Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок, заявление требований о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества;

11) иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об акционерных обществах» или уставом Общества.

3.3. Принятие решений по вопросам, указанным в подпункте 10 пункта 3.2 настоящего Положения, а также по иным вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, по которым требуется коллегиальное решение Ревизионной комиссии, осуществляется на заседаниях Ревизионной комиссии путем открытого голосования (поднятием рук).

Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии по его собственной инициативе, по предложению члена Ревизионной комиссии или по требованию Совета директоров Общества.

3.4. Ревизионная комиссия Общества может принимать решения заочным голосованием. Для принятия решения заочным голосованием Председатель Ревизионной комиссии направляет членам Ревизионной комиссии опросный лист с указанием даты окончания приема опросных листов, вопроса, поставленного на голосование, и вариантов голосования по данному вопросу, а также иные материалы, необходимые для принятия решения.

3.5. Заседание Ревизионной комиссии и заочное голосование Ревизионной комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем участвуют не менее половины от числа избранных членов Ревизионной комиссии.

Решения на заседаниях Ревизионной комиссии, в том числе при проведении заочного голосования, принимаются большинством голосов членов Ревизионной комиссии, принимающих участие в заседании Ревизионной комиссии (заочном голосовании).

При определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня на заседании Ревизионной комиссии учитывается письменное мнение члена Ревизионной комиссии, отсутствующего на заседании Ревизионной комиссии.

При решении вопросов на заседании Ревизионной комиссии каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. Передача права голоса членом Ревизионной комиссии иному лицу, в том числе другому члену Ревизионной комиссии, не допускается.

При принятии Ревизионной комиссией решений в случае равенства голосов членов Ревизионной комиссии голос Председателя Ревизионной комиссии является решающим.

Председатель Ревизионной комиссии и его заместитель избираются из числа членов Ревизионной комиссии большинством голосов от общего числа членов Ревизионной комиссии.

3.6. На заседании Ревизионной комиссии ведется протокол. Протокол заседания (заочного голосования) Ревизионной комиссии составляется не позднее 3 (трех) дней после его проведения и должен содержать следующие сведения:

- 1) полное фирменное наименование, место нахождения и адрес Общества;
- 2) форма проведения заседания;
- 3) дата, время и место проведения заседания (в случае проведения заочного голосования - дата, до которой принимались опросные листы, содержащие сведения о голосовании);
- 4) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и наличии кворума;
- 5) повестка дня;
- 6) вопросы, поставленные на голосование;
- 7) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, в том числе сведения о лицах, которые голосовали «за», «против» принятия решения, либо «воздержались» от участия в голосовании;
- 8) принятые решения;
- 9) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 10) сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол подписывается Председателем Ревизионной комиссии.

3.7. Председатель Ревизионной комиссии организует ее работу, в том числе созывает заседания Ревизионной комиссии и председательствует на них, принимает

решения по вопросам деятельности Ревизионной комиссии, по которым не требуется коллегиальное решение, организует на заседаниях ведение протокола и подписывает его (подписывает выписки из указанного протокола), хранит документы, образующиеся в деятельности Ревизионной комиссии, а также осуществляет взаимодействие с иными органами Общества, принимает все необходимые меры для своевременного предоставления членам Ревизионной комиссии информации (материалов), необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня и проведения проверок, подписывает заключения Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок и требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества, предварительно одобренные Ревизионной комиссией.

В отсутствие Председателя Ревизионной комиссии его функции выполняет заместитель Председателя Ревизионной комиссии.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Для достижения целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, члены Ревизионной комиссии вправе:

- проводить проверки по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- запрашивать и получать у органов и должностных лиц (работников) Общества информацию и документы, связанные с деятельностью Общества и подконтрольных Обществу юридических лиц, необходимые для проведения соответствующей проверки и осуществления возложенных на Ревизионную комиссию функций;
- запрашивать и получать у органов и должностных лиц (работников) Общества устные и письменные объяснения по выявленным нарушениям прав и законных интересов акционеров, действующего законодательства, устава и внутренних документов Общества в части, имеющей отношение к проведению соответствующей проверки и осуществлению функций Ревизионной комиссии;
- вносить предложения по принятию органами и должностными лицами (работниками) Общества решений и иных мер, направленных на устранение нарушений, выявленных Ревизионной комиссией;
- контролировать устранение нарушений, выявленных Ревизионной комиссией;
- осуществлять непосредственное взаимодействие с Председателем Совета директоров и корпоративным секретарем Общества.

4.2. По решению общего собрания акционеров членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания

акционеров. Рекомендации по размеру выплачиваемых членам Ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций предоставляются Советом директоров Общества.

4.3. Члены Ревизионной комиссии должны участвовать в работе Ревизионной комиссии при проведении проверок и заседаний Ревизионной комиссии, а также обязаны:

- соблюдать требования устава Общества, настоящего Положения и иных внутренних документов Общества, а также своевременно предоставлять заключения по результатам проведенных проверок и обзорный отчет по результатам проведенных проверок и заседаний в отчетном году для включения его в годовой отчет Общества;
- незамедлительно информировать Председателя Совета директоров и Генерального директора Общества обо всех выявленных и потенциальных нарушениях действующего законодательства, а также положений устава и внутренних документов Общества, соблюдение которых и контроль за соблюдением которых относится к функциям Ревизионной комиссии;
- соблюдать установленный в Обществе режим коммерческой тайны, не разглашать иную конфиденциальную информацию, в том числе инсайдерскую информацию Общества, и без согласия Общества не использовать такую информацию в личных и иных целях, не связанных с осуществлением возложенных на Ревизионную комиссию функций;
- выполнять другие требования устава Общества, настоящего Положения и иных внутренних документов Общества.

4.4. В случае совмещения членами Ревизионной комиссии иных должностей в Обществе (за исключением должностей в органах управления Общества, совмещение которых не допускается) и возникновения у него в связи с этим или по иным основаниям конфликта интересов, указанный член Ревизионной комиссии обязан незамедлительно сообщить о таком конфликте интересов и основаниях его возникновения Председателю Ревизионной комиссии и воздерживаться от участия в проверке и (или) голосовании по вопросам, в отношении которых у него имеется конфликт интересов. В случае возникновения указанного конфликта интересов у Председателя Ревизионной комиссии сообщение о наличии конфликта интересов доводится до сведения Председателя Совета директоров Общества, а в случаях, предусмотренных внутренними документами Общества, также до иных лиц.

4.5. Ревизионная комиссия вправе обратиться в Совет директоров Общества с требованием о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества в случае, если при осуществлении своей деятельности придет к выводу о необходимости принятия решения по вопросу, относящемуся к компетенции общего собрания акционеров Общества.

Ревизионная комиссия обязана обратиться в Совет директоров Общества с требованием о проведении внеочередного общего собрания акционеров Общества:

- в случае, когда количество членов Ревизионной комиссии стало менее количества, составляющего кворум для проведения заседаний и принятия

решений Ревизионной комиссии, а также в иных случаях, когда продолжение работы Ревизионной комиссии в действующем составе становится невозможно;

- в случае выявления по результатам проведенной проверки нарушений Обществом действующего законодательства Российской Федерации, устава и внутренних документов Общества, которые оказывают или способны оказать существенное влияние на финансовое положение Общества и финансовый результат его деятельности.

4.6. Члены Ревизионной комиссии должны действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.

Члены Ревизионной комиссии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей они действовали недобросовестно или неразумно, в том числе если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

Члены Ревизионной комиссии обязаны использовать информацию, составляющую коммерческую тайну Общества, и иную конфиденциальную информацию о деятельности Общества и подконтрольных ему юридических лицах исключительно в интересах Общества и не допускать ее разглашения.

Члены Ревизионной комиссии обязаны соблюдать ограничения на использование инсайдерской информации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Положением об использовании инсайдерской информации Общества.

Члены Ревизионной комиссии обязаны в порядке и сроки, предусмотренные нормативным актом Банка России, уведомлять Общество и Банк России об осуществленных ими операциях с ценными бумагами Общества и о заключении договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, цена которых зависит от таких ценных бумаг.

4.7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение членами Ревизионной комиссии возложенных на них функций, в том числе неправомерное разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Общества, инсайдерской информации Общества и иной конфиденциальной информации, влечет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества путем:

- проведения в порядке, предусмотренном настоящим Положением, проверок по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии;

- участия в соответствии с внутренними документами Общества в реализации положений (политики) в области управления рисками и внутреннего контроля при осуществлении деятельности Общества;
- участие в соответствии с внутренними документами Общества в реализации положений (политики) в области противодействия коррупции при осуществлении деятельности Общества.

5.2. Деятельность Ревизионной комиссии в части проведения проверок по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, определяется ежегодным планом работы Ревизионной комиссии, утверждаемым на заседании Ревизионной комиссии по представлению Председателя Ревизионной комиссии.

План работы Ревизионной комиссии должен содержать перечень запланированных проверок по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, а также вопросов, которые будут рассматриваться на заседаниях Ревизионной комиссии в текущем отчетном периоде.

5.3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам деятельности Общества за год осуществляется Ревизионной комиссией ежегодно до окончания первого квартала, следующего за истекшим отчетным периодом.

5.4. Иные проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, а также проверки по иным вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, проводятся Ревизионной комиссией в любое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению общего собрания акционеров, Совета директоров Общества или по требованию акционера (акционеров) Общества, владеющего в совокупности не менее чем 10 (десятью) процентами голосующих акций Общества.

Требования о проведении проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, а также проверки по иным вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии (далее в настоящем пункте - требование о проведении проверки), представляются в письменной форме с указанием имени (наименования) представивших их акционеров (акционера), количества и категории (типа) принадлежащих им акций и должны быть подписаны акционерами (акционером) или их представителями. Требования о проведении проверки также должно содержать указание по какому вопросу, отнесенному к компетенции Ревизионной комиссии, требуется проведение проверки и за какой период.

Требования о проведении проверки могут быть представлены акционером (акционерами) путем:

- направления соответствующего требования почтовой связью или через курьерскую службу по адресу Общества, содержащемуся в едином государственном реестре юридических лиц;
- вручения под роспись Председателю Ревизионной комиссии или иному лицу, уполномоченному Обществом принимать письменную корреспонденцию, адресованную Обществу.

В случае, если требование о проведении проверки подписано представителем акционера, действующим в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, к такому предложению должна прилагаться доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством. К доверенности (копии доверенности, засвидетельствованной в установленном порядке), выданной иностранным лицом и составленной на иностранном языке, должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный в установленном порядке, такая доверенность должна быть легализована или иметь проставленный апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

В случае, если требование о проведении проверки подписано акционером (его представителем), права на акции которого учитываются номинальным держателем, к такому требованию должна прилагаться выписка по счету депо акционера (аналогичный документ иностранного номинального держателя или иностранной организации, имеющей право в соответствии с ее личным законом осуществлять учет и переход прав на ценные бумаги), подтверждающая (подтверждающий) количество принадлежащих акционеру акций Общества на дату не ранее 7 (семи) рабочих дней до даты направления соответствующего требования. К документу иностранного номинального держателя или иностранной организации, указанной в настоящем пункте, составленному на иностранном языке и аналогичному выписке по счету депо акционера, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный в установленном порядке, а также указанный документ должен быть легализован или иметь проставленный апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Ревизионная комиссия обязана рассмотреть поступившее требование о проведении проверки и принять решение о включении соответствующей проверки в план работы Ревизионной комиссии или об отказе в проведении проверки не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Обществом.

Требуемая акционером (акционерами) проверка подлежит включению в план работы Ревизионной комиссии, за исключением случаев, если:

- акционеры (акционер) не являются владельцами предусмотренного настоящим пунктом количества голосующих акций Общества;
- требование о проведении проверки и (или) приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим пунктом;
- вопрос, по которому требуется проведение проверки, не отнесен к компетенции Ревизионной комиссии и (или) не соответствует требованиям закона и иных правовых актов Российской Федерации;
- требуемая акционером (акционерами) проверка по соответствующему вопросу проведена ранее, и Ревизионной комиссией одобрено соответствующее заключение.

Мотивированное решение Ревизионной комиссии об отказе в проведении проверки направляется акционерам (акционеру), требовавшим проведения проверки, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его принятия.

5.5. С учетом масштаба финансово-хозяйственной деятельности Общества плановые проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, как правило, проводятся выборочно. В состав проверяемых вопросов включаются:

- финансово-хозяйственные операции, которые потенциально несут наибольший риск и (или) оказывают или способны оказать существенное влияние на финансовое положение Общества и финансовый результат его деятельности;
- иные случайным образом выбранные финансово-хозяйственные операции.

5.6. По результатам проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Общества, а также проверок по иным вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, составляется заключение, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) состав и дата избрания членов Ревизионной комиссии, участвовавших в проведении проверки;
- 2) нормативные основания деятельности Ревизионной комиссии;
- 3) вопрос, отнесенный к компетенции Ревизионной комиссии, по которому проводилась проверка, а также сведения о лице, по инициативе которого проводилась проверка;
- 4) проверяемый период;
- 5) перечень информации (материалов), рассмотренной Ревизионной комиссией при проведении проверки;
- 6) сведения об отказах в предоставлении информации (материалов), запрошенных Ревизионной комиссией;
- 7) выводы и предложения Ревизионной комиссии по результатам проведенной проверки;
- 8) дату составления и сведения об одобрении заключения Ревизионной комиссии.

Выводы Ревизионной комиссии по результатам проведенной проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам деятельности Общества за год должны включать сведения:

- о подтверждении достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Общества за отчетный год;
- о подтверждении достоверности данных, содержащихся в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за отчетный год;
- информацию о выявленных фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

5.7. Заключение Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок одобряются на заседании Ревизионной комиссии и подписываются Председателем Ревизионной комиссии в 3 (трех) экземплярах.

Заключения Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок предоставляются Генеральному директору и Председателю Совета директоров, один экземпляр заключения хранится у Председателя Ревизионной комиссии.

Заключение Ревизионной комиссии по результатам проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам деятельности Общества за год включается в состав информации (материалов), предоставляемых при подготовке к проведению годового общего собрания Общества.

Сведения о заключениях Ревизионной комиссии по результатам иных проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Общества, а также проверок по иным вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии, доводятся до сведения акционеров в обзорном отчете Ревизионной комиссии по результатам проведенных проверок и заседаний в отчетном году, включаемом в годовой отчет Общества.

В случае проведения соответствующей проверки по требованию акционера (акционеров) Общества заключение по результатам такой проверки направляется соответствующему акционеру (акционерам) заказным письмом или иным способом связи, указанным акционером (акционерами).

5.8. При рассмотрении Ревизионной комиссией вопросов, требующих специальных знаний, Председатель Ревизионной комиссии вправе по согласованию с Председателем Совета директоров Общества привлекать к работе Ревизионной комиссии экспертов, не входящих в состав Ревизионной комиссии, при условии заключения с ними соглашения о неразглашении информации, составляющей коммерческую тайну Общества, и иной конфиденциальной информации Общества.

5.9. Обеспечение деятельности Ревизионной комиссии, в том числе выделение необходимых средств в рамках утвержденного бюджета, осуществляется Генеральным директором Общества.

Ревизионная комиссия взаимодействует с органами Общества, структурными подразделениями и должностными лицами (работниками) Общества в той мере, в которой это необходимо для надлежащего осуществления Ревизионной комиссией своих функций.

Органы Общества, структурные подразделения и должностные лица (работники) Общества должны содействовать Ревизионной комиссии в осуществлении ее функций, в том числе обязаны предоставлять по запросам членов Ревизионной комиссии информацию и документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества, необходимые для осуществления возложенных на Ревизионную комиссию функций.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Решение об утверждении настоящего Положения, решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, а также решение об отмене настоящего Положения принимается общим собранием акционеров Общества.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения общим собранием акционеров Общества и действует постоянно до его отмены или утверждения в новой редакции.

6.3. В случае, если какие-либо пункты настоящего Положения по каким-либо причинам вступят в противоречие с обязательными для Общества требованиями, установленными законодательством Российской Федерации (императивными нормами), такие пункты настоящего Положения утрачивают юридическую силу, и до внесения соответствующих изменений в настоящее Положение Общество руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.